

<p>2.5 Apresentação da loja e dos principais produtos/serviços (Não exceder 300 palavras)</p>	<p>(Apresentem a origem da fundação da marca, o estilo e as características, o conceito de exploração, as características dos produtos/serviços, os preços e as informações da equipa de execução. Pode-se fazer a descrição numa folha adicional.)</p>
<p>2.6 Vantagens da loja</p>	<p>(Seleccione e descreva, podendo ser mais do que uma)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fundo e financiamento <input type="checkbox"/> Gestão de exploração <input type="checkbox"/> Produtos e serviços <input type="checkbox"/> Origem e história <input type="checkbox"/> Comentários sociais atribuídos <input type="checkbox"/> Vias de venda <input type="checkbox"/> Outras
<p>2.7 Divulgação e promoção</p>	<p>Quais são os actuais métodos promocionais que aplica?</p> <p>Seleccione os métodos promocionais online que aplica (podendo ser mais do que um)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Página electrónica privativa <input type="checkbox"/> Plataformas de convívio (por exemplo: Facebook) <input type="checkbox"/> Plataforma de comércio electrónico <input type="checkbox"/> Publicidade na Internet <input type="checkbox"/> Outras: <p>Dê exemplos sobre o actual estado de utilização:</p> <p>Descrição adicional:</p>

3. Plano para melhoramento da loja com características

3.1 Qual é o motivo do melhoramento?

(Não exceder 200 palavras)

(Explique os motivos da candidatura ao programa e as expectativas sobre o resultado do melhoramento. Pode-se fazer a descrição numa folha adicional.)

3.2 História da loja

(Não exceder 200 palavras)

(Breve descrição da história da marca referente ao plano para melhoramento, baseando nas características da loja. Pode-se fazer a descrição numa folha adicional.)

<p>3.3 Promoção da imagem da marca e transformação de design de ornamento móvel</p>	<p>(Seleccione uma ou mais, podendo haver explicação adicional)</p> <p>Promoção da imagem da marca</p> <p>Design da marca Design de empacotamento Design de uniforme</p> <p>Design de listas de mercadorias/menu</p> <p>Divulgação e promoção utilizando os elementos culturais e criativos</p> <p>Gráfico Música Filmes Animação de banda desenhada</p> <p>Outras formas</p> <p>Outras</p> <p>Transformação de design de ornamento móvel</p> <p>Design da fachada Design de painéis de publicidade Design de imagem interna</p> <p>Planeamento de espaços (incluindo a exposição de mercadorias e o planeamento de procedimentos)</p> <p>Outras</p> <p>Explicação adicional:</p> <p>(As despesas de execução incluem os custos de materiais e serviços profissionais no âmbito do plano de melhoramento, sendo as despesas calculadas automaticamente após o preenchimento do “6. Quadro Detalhado de Despesas de Execução Previstas”.)</p> <p>Despesas de execução previstas no valor de: MOP</p>
<p>3.4 Descrição sobre o plano de melhoramento (é favor de utilizar uma folha adicional para uma explicação detalhada com texto e gráficos) (não exceder 500 palavras)</p>	
<p></p>	

(Apresente o conceito global do plano de melhoramento, utilizando a folha adicional para a descrição detalhada, como por exemplo, sobre a marca, a parede de destaque interna, o empacotamento, o uniforme, as listas de mercadorias/menu, fotografias e conceitos de design dos produtos promocionais, ou os conceitos e ideias de músicas e filmes, efectuando a devida comparação antes e depois do melhoramento.)

3.5 Conteúdo da explicação adicional (não exceder 200 palavras)

(Exemplo: fotografias da fachada e do interior da loja, listas de mercadorias/menu, empacotamento de produtos, reportagens pela comunicação social e registo de prémios distinguidos. Pode-se fazer a descrição numa folha adicional.)

3.6 Situação de candidatura a apoio financeiro com outras entidades da Administração Pública de Macau (as últimas três vezes)

Ano	Nome da entidade pública	Conteúdo detalhado do apoio financeiro

4. Informações básicas da empresa de criatividade cultural

4.1 Nome da empresa		4.2 N.º do registo comercial	
4.3 Endereço do correio electrónico		4.4 N.º de telefone da empresa	
4.5 Página electrónica		4.6 N.º de fax	
4.7 Endereço da empresa			

5. Capacidade e experiência da empresa de criatividade cultural

5.1 Responsável	Nome		Cargo	
	N.º de telefone		Endereço do correio electrónico	
5.2 Pessoa de contacto <input type="checkbox"/> Idem	Nome		Cargo	
	N.º de telefone		Endereço do correio electrónico	
5.3 Apresentação dos membros da equipa de execução	Nome	Especialidade/Experiência profissional (pode-se fazer a descrição numa folha adicional.) (não exceder 100 palavras)		

5.3 Apresentação dos membros da equipa de execução	Nome	Especialidade/Experiência profissional (pode-se fazer a descrição numa folha adicional.) (não exceder 100 palavras)

5.4 Apresentação da empresa

(não exceder 300 palavras)

(Breve descrição sobre o conceito da equipa de execução, estilo e características, áreas de serviços e experiências respeitantes. Pode-se fazer a descrição numa folha adicional.)

6. Quadro Detalhado de Despesas de Execução Previstas
 (as despesas de execução incluem os custos de materiais e serviços profissionais no âmbito do plano de melhoramento)

N.º	Classificação	Preço unitário(MOP)	Quantidade	Soma (MOP)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
Total das despesas de Execução				

7. Declaração

1. Para efeitos de aplicação dos termos do Despacho do Chefe do Executivo N.º 16/2018 em vigor, **concordamos** / **não concordamos** que o Fundo das Indústrias Culturais (FIC) preste auxílio na obtenção de informações necessárias desta loja e desta empresa de criatividade cultural, junto da Direcção dos Serviços de Justiça e da Direcção dos Serviços de Finanças.
2. Esta loja e esta empresa de criatividade cultural declaram e garantem que irão cooperar no âmbito do plano de melhoramento, e apresentam candidatura a apoio financeiro ao FIC, sendo verídico todo o conteúdo e informações constantes do presente Boletim de Candidatura, dos seus anexos ou demais documentos entregues. Qualquer alteração será sujeita ao consentimento prévio por escrito por parte do FIC.
3. Esta loja e esta empresa de criatividade cultural confirmam que leram, entendem e concordam com o conteúdo plasmado no Regulamento Administrativo n.º 26/2013 (Fundo das Indústrias Culturais), no Despacho do Chefe do Executivo n.º 16/2018 (Regulamento da Concessão de Apoio Financeiro pelo Fundo das Indústrias Culturais) e no Plano Específico de Apoio Financeiro para a Criatividade Cultural nos Bairros Comunitários (construção de lojas com características comunitárias pelas acções culturais e criativas: venda a retalho/restauração), confirmando que a presente candidatura fica vinculada aos respectivos termos.
4. Para determinar se os candidatos possuem qualificação adequada, esta loja e esta empresa de criatividade cultural concordam que o FIC possa, nos termos da Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais), adoptar quaisquer meios, incluindo a interconexão de dados, a fim de verificar os dados pessoais que entenda necessários para efeitos de aprovação do plano de melhoramento e termos subsequentes nos procedimentos.
5. Esta loja e esta empresa de criatividade cultural tomaram conhecimento de que podem apresentar reclamação nos termos do disposto no Código do Procedimento Administrativo.

Assinatura do empresário comercial, pessoa singular, ou dos representantes legais do empresário comercial, pessoa colectiva (é favor de assinar em conformidade com o documento de identificação e carimbar com o selo da empresa)

Loja com características		
1	Nome:	Assinatura:
	N.º do documento de identificação:	
	Data:	
2	Nome:	Assinatura:
	N.º do documento de identificação:	
	Data:	
3	Nome:	Assinatura:
	N.º do documento de identificação:	
	Data:	
Empresa de criatividade cultural		
1	Nome:	Assinatura:
	N.º do documento de identificação:	
	Data:	
2	Nome:	Assinatura:
	N.º do documento de identificação:	
	Data:	
3	Nome:	Assinatura:
	N.º do documento de identificação:	
	Data:	