

**9.º Programa de Subsídios à Criação de Amostras de Design de Moda**  
**Lista de despesas para a Segunda Análise**

<b>Nome do candidato</b>	
--------------------------	--

<b>Itens</b>		<b>Despesas previstas (MOP)</b>	<b>Despesas efectivas (MOP)</b>	<b>N.º do recibo</b>	<b>Confirmação das despesas (a ser preenchido pelo IC)</b>
Fabrico da amostra	Fabrico de um coordenado				
	Materiais				
Exibição da amostra	Modelo				
	Acessórios				
	Maquilhagem				
	Cabeleireiro				
Total					/

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do candidato

(A assinatura deve estar de acordo com o documento de identificação; em caso de candidatura colectiva, todos os candidatos devem assinar.)

**Notas:**

1. Os valores devem ser indicados em patacas;
2. Devem ser entregues todos os documentos de despesa;
3. Se for necessário use folhas adicionais;
4. Apresente numa folha adicional, relativamente a todos os itens, números dos recibos, montantes, datas, conteúdos, moeda e taxa de câmbio;
5. Caso as despesas sejam efectuadas em moeda estrangeira, o valor em patacas será calculado com base na média das taxas de câmbio fornecidas pelas sucursais de Macau do Banco Nacional Ultramarino e do Banco da China no dia da Segunda Análise, devendo os arredondamentos ser feitos para a primeira casa decimal;
6. São apenas admitidas despesas efectuadas após a publicação do anúncio do presente Programa.