

Plano de Apoio Financeiro para Estágios do Pessoal Administrativo na Área Cultural e Artística de 2026
Declaração de horas de estágio

O beneficiário, _____ (Designação da associação/empresário comercial) recebeu apoio financeiro do Fundo de Desenvolvimento da Cultura sob o Plano de Apoio Financeiro para Estágios do Pessoal Administrativo na Área Cultural e Artística de 2026, e declara que o pessoal administrativo desta associação/empresário comercial _____ (Nome do pessoal administrativo) recebeu o montante total das despesas de estágio de MOP _____, e que não assumiu qualquer emprego a tempo inteiro e não frequentou um curso de licenciatura diurno durante o prazo de apoio financeiro. O número total de horas de estágio efectivo corresponde ao seguinte:

*1 : O apoio financeiro mensal às horas de estágio é limitado a 196 horas.

※A associação/empresário comercial e o pessoal administrativo declaram que as informações fornecidas acima e/ou as informações anexas são todas verdadeiras.

**Assinatura dos representantes do empresário comercial,
pessoa singular e colectiva, com carimbo oficial
ou**

Assinatura do representante da associação* e carimbo oficial
(de acordo com a assinatura constante do BIR)

*Nota : Deve ser assinada pelo representante indicado em termos expressos no Boletim Oficial da RAEM ou, na falta de tal indicação, pelo director-geral ou presidente do beneficiário; no caso de o director-geral ou presidente não poderem assinar, por uma pessoa autorizada aprovada pela respectiva assembleia geral.

Assinatura: _____ Carimbo oficial: _____

Assinatura do pessoal administrativo (de acordo com a assinatura constante do BIR)

Assinatura:

Nome:
Cargo:
Data: