

澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
文化發展基金  
Fundo de Desenvolvimento da Cultura

2023年《文化展演-品牌推廣資助計劃》

總結報告

卷宗編號：	
企業名稱：	
項目名稱：	
本報告期：	至

第一部份：項目執行情況

<b>1. 請別選項目是否按原申請和倘有獲批准之更改進行？</b>			
<input type="checkbox"/> 是。			
<input type="checkbox"/> 否，倘有屬 <u>不涉及項目核心</u> 之更改，請填寫原計劃及更改後的內容，以及更改之原因：（如空間不足，請另紙填寫）			
更改類別	原計劃內容	更改後內容	更改之原因
演出日期			
設計概念			
演出內容 （不涉及故事主題）			
宣傳方式			
銷售渠道			
非主要人員			
其他 請說明：			

企業法定代表簡簽：

澳門特別行政區政府  
 Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
 文化發展基金  
 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

否，倘有屬未獲批准並涉及項目核心之更改，請填寫原計劃及更改後的內容，以及更改之原因：（如空間不足，請另紙填寫）

更改類別	原計劃內容	更改後內容	更改之原因
演出場地 （須另附更改後的場地介紹、開售座位數目證明文件等資料。更改後的每一場次的演出場地開售座位數目應不少於申請計劃相對應的演出場地的開售座位數目）	演出城市及場地：	演出城市及場地：	
	開售座位數目：	開售座位數目：	
受資助者的股東、行政管理機關成員、項目負責人、導演、監製、編劇、編曲、編舞、男主角、女主角、主唱 （須另附履歷，內容應有學歷/專業技能/相關經驗等介紹）			
其他 請說明：			

**2. 項目具體演出時間表**

受資助項目共演出 \_\_\_\_\_ 場，具體安排如下：（如空間不足，請另紙填寫）

序	演出日期 (年/月/日)	演出劇目名稱	演出長度 (分鐘)	演出城市及場地	開售座位 數目	實際售出 門票數目	每張門票 售價 (請註明幣別)	銷售渠道	渠道提 取的銷 售分成
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

企業法定代表簡簽：

**澳門特別行政區政府**  
**Governo da Região Administrativa Especial de Macau**  
**文化發展基金**  
**Fundo de Desenvolvimento da Cultura**

**3. 推廣及宣傳 (如空間不足, 請另紙填寫)**

請說明資助期內項目採用的具體宣傳推廣方式, 如以報章、雜誌、電台、電視台、互聯網、專題網站等方式作廣告宣傳、製作宣傳品如宣傳單張、海報、紀念品、衍生周邊商品等、舉辦推廣活動如快閃活動、新聞發佈會、講座、分享會、工作坊、演前導賞等, 並說明期間、次數及頻率。

序	宣傳方式	期間 (年/月/日至年/月/日)	數量/次數/場數/頻率	詳細說明
1				
2				
3				
4				
5				

**4. 舞台表演內容的介紹 (如空間不足, 請另紙填寫)**

請簡述舞台表演的具體內容, 如節目表、故事大綱、演出劇目的詳細劇本、音樂曲目資料、舞美設計方案包括舞台佈景、燈光、化妝、服裝、道具等, 並附上倘有的場刊或其他宣傳資料。

企業法定代表簡簽：

澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

文化發展基金  
Fundo de Desenvolvimento da Cultura

5. 項目執行人員 (如空間不足, 請另紙填寫)

所有參與本計劃的人員數目為 \_\_\_\_\_ 人, 其中澳門居民的人員數目為 \_\_\_\_\_ 人。

主要創作演出團隊(包括項目負責人、導演、監製、編劇、編曲、編舞、男主角、女主角、主唱)如下:

序	姓名	職務	全職/ 兼職	澳門居民 (是/否)	澳門工作 (是/否)	序	姓名	職務	全職/ 兼職	澳門居民 (是/否)	澳門工作 (是/否)
1						21					
2						22					
3						23					
4						24					
5						25					
6						26					
7						27					
8						28					
9						29					
10						30					
11						31					
12						32					
13						33					
14						34					
15						35					
16						36					
17						37					
18						38					
19						39					
20						40					

企業法定代表簡簽:

**澳門特別行政區政府**  
**Governo da Região Administrativa Especial de Macau**  
**文化發展基金**  
**Fundo de Desenvolvimento da Cultura**

**6. 關聯交易之申報（如空間不足，請另紙填寫）**

當向屬於下列任一情況的供應商採購服務或商品，須於進度執行報告/總結報告中申報（無論是否使用基金資助款項）。對於使用基金資助款項的開支，須提供文件證明已額外向至少 2 間非關聯方的供應商（即不屬於下列所指的供應商）進行詢價，基金將以最低價格的報價為開支確認上限，未能提交相關證明則該筆支出不能使用基金補貼的款項進行支付。

1. 申請人(自然人商業企業主)為供應商的股東、供應商的行政管理機關成員。
2. 申請人(自然人商業企業主)的配偶/父母/子女為供應商、供應商的股東、供應商的行政管理機關成員。
3. 申請人(法人商業企業主)的股東、行政管理機關成員及上述兩者的配偶/父母/子女為供應商、供應商的股東、供應商的行政管理機關成員。
4. 申請人(法人商業企業主)為供應商的股東。
5. 供應商為申請人(法人商業企業主)的股東。

資助期內項目是否存在關聯交易： 是，請填寫下表     否

**關聯交易 1**

交易日期：	單據編號：
交易內容：	
供應商名稱：	與受資助者關係：
交易金額：	使用補貼金額：
供應商電話：	供應商電郵：
供應商地址：	
非關聯方供應商 1 之名稱：	供應商 1 之報價：
非關聯方供應商 2 之名稱：	供應商 2 之報價：

**關聯交易 2**

交易日期：	單據編號：
交易內容：	
供應商名稱：	與受資助者關係：
交易金額：	使用補貼金額：
供應商電話：	供應商電郵：
供應商地址：	
非關聯方供應商 1 之名稱：	供應商 1 之報價：
非關聯方供應商 2 之名稱：	供應商 2 之報價：

**關聯交易 3**

交易日期：	單據編號：
交易內容：	
供應商名稱：	與受資助者關係：
交易金額：	使用補貼金額：
供應商電話：	供應商電郵：
供應商地址：	
非關聯方供應商 1 之名稱：	供應商 1 之報價：
非關聯方供應商 2 之名稱：	供應商 2 之報價：

企業法定代表簡簽：

澳門特別行政區政府  
 Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
 文化發展基金  
 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

**7. 場地租用情況申報 (如空間不足, 請另紙填寫)**

當獲資助企業於資助期內使用基金項目補貼款項支付場地租金時, 須對租務情況作出說明:

序	租用日期 (年/月/日至年/月/日)	地址	租金 (MOP)	使用項目 補貼金額 (MOP)	是否 向業主租賃	如屬轉租是否 取得業主同意 (須提供證明 文件*)
1						
2						
3						
4						
5						

\*如具明確可轉租的原租賃合同, 或是具業主簽署的同意轉租文件, 未能提供相關文件則該筆支出將不獲確認。

**8. 項目的執行情況及成效 (如空間不足, 請另紙填寫)**

請簡述項目的實際執行情況, 以及取得的成效。

(包括但不限於資助對企業成長的影響, 如公司規模的壯大, 以及財務狀況的改善; 資助對企業存續發展以及從業人員的影響; 對本澳產業發展的促進作用及影響; 社會對於資助工作的反饋意見; 取得的巡演機會。)

企業法定代表簡簽:

澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
文化發展基金  
Fundo de Desenvolvimento da Cultura

※ 本企業特此聲明：

1. 以上所有填報的資料及提交的相關文件全部屬實。資料如有虛假或故意遺漏情況，本企業願意將資助款項退回文化發展基金，並承擔倘有的相關法律責任。
2. 為配合基金監察及跟進程序的進行，本企業同意基金根據第 8/2005 號法律《個人資料保護法》規定，可採用包括個人資料的互聯、將個人資料轉移到特區以外的地方及核實基金認為屬必需的有關資料。
3. 本企業知悉有權根據《個人資料保護法》第 11 條的規定，以書面方式向基金要求查閱、更正或更新個人資料。

企業法定代表簽署及蓋章： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_

職務： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

須附帶提交之文件清單：

1. 第二部份：財務執行狀況“實際支出明細”及“實際收支總結”表格。	
2. 專用帳戶於本報告期末的紀錄影印本(以確認未使用的資助款項仍存放在專用帳戶)。	
3. 項目執行情況的證明文件，包括但不限於：	
演出內容	衍生產品
- 演出場地發出的官方確認聲明(如演出批文、租用確認書，須明確列出綵排及演出日期) - 演出活動的照片、影音檔案 - 演出資料(須載有節目程序表、主創及演出者名單、演出內容，或可提供演出場刊) - 演出成效證明(包括每場開售座位數、售出票務、入座率，須由第三方售票機構發出)	- 與項目直接相關的衍生週邊產品成品照片
- 銷售渠道列表及相關證明(包括演出門票及衍生週邊產品，如銷售點照片、線上銷售平台截圖等) - 宣傳品圖片(如宣傳刊物、紀念品及衍生品) - 宣傳推廣證明(如線下宣傳活動照片、線上宣傳截圖及點擊數據、宣傳片檔案等) - 媒體報導	
4. 其他與項目相關的參考資料，以便基金更了解項目的執行情況。	