# 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

# 2025年文化活動/項目資助計劃

# Plano de Apoio Financeiro para Actividades/Projectos Culturais 2025

網上申請流程

Procedimento de candidatura online

Governo da Região Administrativa Especial de Macau 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura 申請流程概覽 Visão geral do procedimento de candidatura 2.完整填寫申請表內容 1.使用一戶通在網上申請 及上傳附件 系統登入 Preencher Aceder ao Sistema 申請系統操作 completamente o Operação do Sistema de Online através da boletim de candidatura Candidatura Online Conta Única de Macau e carregar os anexos 4.完成提交申請程序 3.網上遞交申請及生成收據 Apresentar candidatura online e gerar o recibo 進入初步分析程序,等待基金通知

澳門特別行政區政府

# 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

# 目錄 Índice

<b>—</b> .	登錄系統 Acesso ao Sistema Online	3
<u> </u> .	填寫申請人資料 Preenchimento de informações do candidato	5
<u>≕</u> .	填寫申請及上傳附件 Preenchimento do boletim de candidatura e carregamento dos anexos	8
四.	確認提交及生成收據 Confirmação da apresentação e geração do recibo	19
五.	注意事項 Observações	21
六.	查詢 Consulta	21

### 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

# 一、 登錄系統

# Acesso ao Sistema Online

 1.1 社團登入前,請先確保已完成"一戶通"帳戶授權,有關授權流程可於基金網頁 "電子服務及資訊下載區"查閱。

Antes de iniciar a sessão, verifique-se de que concluiu a autorização da conta na "Conta Única", cujos procedimentos podem ser encontrados na "Área dos serviços electrónicos e de descarregamento" da página electrónica do FDC.

- 1.2 建議使用 IE 11 或以上版本、Google Chrome 93.0.4577.63 或以上版本瀏覽。 É recomendado usar a versão de IE 11, Google Chrome 93.0.4577.63 ou superior.
- 1.3 以澳門公共服務一戶通(下稱:一戶通)帳戶登入基金申請系統
   Acesso ao Sistema de Candidatura do FDC através da Conta Única de Macau.
  - 網上申請系統 Sistema de Candidatura Online: <u>https://sub.fdc.gov.mo/ESS/login.aspx</u>
  - 點選使用一戶通帳戶登錄—實體帳戶登入。
     Clique no botão "Iniciar sessão através da Conta Única de Macau".



### 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

● 輸入"實體編號"、"用戶名稱"、"密碼"即可登入。 Insira o "Número da entidade", o "Nome do utilizador" e a "Senha" para iniciar sessão.

Ø	3 商社通 Plataforma para Empresas e Associações Bueirese & Associations Plutfem	
Ē	實體編號	~
10	請輸入實體編號	實體編號 Número da entidade
8	請輸入帳戶名稱	帳戶名稱 Nome do utilizador
6	請輸入密碼	密碼 Senha
	音	

> 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

二、 填寫申請人資料

# Preenchimento de informações do candidato

2.1 曾申請基金"文化藝術活動交流資助"相關計劃的社團:

As associações que se candidataram aos planos de apoio financeiro do FDC relativos às "actividades e intercâmbio nas áreas da cultura e artes":

■請檢視申請社團資料,倘需更新"申請社團基本資料",申請者可自行於網上申請系統內更新基本資料(領導架構除外)。

É favor verificar as informações da assoicação candidata. Se for necessário actualizar as "Informações básicas da associação candidata", podem ser actualizadas as informações básicas no Sistema Online (excepto a estrutura de direcção) °

■不適用此第二部分"填寫申請人資料",請直接前往第三部分"填寫申請"填寫 "2025年文化活動/項目資助計劃"申請表。

Não é aplicável a Parte 2 – "Preencher as informações do candidato"; preencha directamente, na Parte 3, o boletim de candidatura do "Plano de Apoio Financeiro para Actividades/Projectos Culturais 2025" - "Apresentação da candidatura".

類型 Tipo:社團 Associação	申請人名稱 Nome do candidato :社團272 ASSOCIATION 272 (FOR )
申請人編號 N.º do candidato:AS0081	/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /
	查看申請社團基本資料 Consultar as informações básicas da associação candidata

- 2.2 開設帳號後的首次登入會彈出提示訊息,請立刻填寫申請社團基本資料。
  - No primeiro acesso após a criação da conta, surge uma mensagem e recomenda-se que preencha imediatamente as informações básicas da associação candidata.

提示信息 Mensagem de aviso	×
是否立刻填寫申請企業/社園/個人基本資料? Preencher imediatamente os dados básicos da empresa/associação/indivíduo	?
確認 Confirmar 取満 Cano	elar

■填寫後的資料可導入至資助計劃申請表中。

As informações preenchidas podem então ser importadas para o boletim de candidatura.

■填寫的內容包括:申請社團基本聯絡資料、會長/主席姓名、理事長姓名、聯絡人及 上傳基本文件。

Os conteúdos a preencher incluem: informações de contacto básicas da associação candidata, nome do presidente, nome do director-geral, pessoa de contacto, bem como, documentos essenciais a carregar.

申請人基本資料 Informações básicas do candida	ito						
<ul> <li></li></ul>	「必道欄位 - Preenshimento	o obrigatório					
Identificação : 中語人描述	401303				偕有社園參考编號:		
N.* do candidato: = 申請人名稱(中)	20.0*1.100*0			N.º de r	referência antigo da associação :		
Nome do candidato (Chinés) : • 由信人余語(筆)	消耗社團例						
Nome do candidato (Português) :							
・通知地址(中) Endereço de correspondência (Chinês):	光道	♥ 低磁及門牌 Flua e náme	eros policiais	大直・座敷・模響・單位 Edifficio, bloco, an	sdar, apartamento		
* 週訊地址(菊) Endereço de correspondência (Português):	Zona 建调寬完整透明地址(中文	(前頭波門洞 Rua e núme ) 丞(蜀文) - Preencha o edereço de correspondência completo (em Chinên	eros policiais s) ou (em Português).	大廈、座戲、模唱、單位 Edifício, bloco, an	ndar, apartamento		
• 貴址 Endereço da associação :							
興址 Página electrónica :	*公理權位 - Preenchimento	e eterigatorie					
· 開任 Tel ·					MR Fax :		
刊登於進門政府公錄 Publicado no Boletim Oficial	·后该模位 - Preenchimento	o obrigatório					
da RAEM: 長次開編牛勁日期 Data do início da presente	(8	(Dia / F]Mes / #Ano) #in." #i, constituida ha a	ano(s)成立中				
estrutura orgânica :	(1	(Dia / FjMes / I‡Ano)		角奴年期	Duração do presente mandato :		
● 會長 / 主席姓名 Nome do presidente :	「忌凍餐位 - Preenchimento	o obrigatório					
● 理事長姓名 Nome do director-geral :	*必須健住 - Preenchimente	o cárigatório					
• 聯結人 ( 墨少两名 , 並從中接選一位透過流動電:	香接收本基会實動訊息——	- 9EB, SMS ) :					
Pessoa de contacto (pelo menos 2 pessoas e un	ma delas e escolhida par	ra receber as informações de apoio financeiro pelo FDC - SMS)	Tax of		-	接收短訊	電子郵箱(本基金將以此作日常期格)如項報多於一個電子郵箱,講以
xa e Nome		社会(州) Nome (Português)	Cargo	N.	tsonesŏ .º de telemóvel	Para receber SMS	C: manie) Email(para a comunicação com o FDC. Se introduziu mais do que um email, separe por ";")
季担							
							*電子與時格式時間 - Formato insorreoto da do endereço de e-mail
*必須獲位 - Preenchimento obrigatória				]			
總總課權 Estrutura Orgánica 單語 Estrutura		<b>挂备 Name</b> (语羞金人是终寒,申腊人不用类) (preenchido pelo funcionário do	o FDC)				
會員代表大會 / 會員大會 Assembleia Geral							
値理由 / 理宇由 Direction							
転手會							
소화gania do candidato (preventinento polo faz 이 변호함께 Anto Vinuso 이 전 Dunga 이 호텔 Minta 이 문화 Minta 이 관리 Tando 이 관리 Rando 이 환호 Antongolo	ncionário do FDC)			文堂北洋 전투였 Oração Berlana /           竹菜大仁道菜 Património Cultural (中田文大仁道菜 Património Cultural 年秋市大公主道辛 Património Cultural 年秋市大公主章 神景 Produção (日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)	월반편옷 Estudo académico Inglivel Litanglivel citematignática e respective publicidade		
- 基本文件上載 Carregamento dos documentos 福武六小上院10MB Tamanho máximo do ficheiro é	essenciais de 10 M8						
社農業業代電之発标準約です。[正安業業10時間 書 / 種受交薬部業本/計構定す。相信者式で有 授業業業業・(公務業業業)が考えた。 (公務業業業)が、(公務業業業)が考えた。 (公務業業業)が、(公務業業業) (公務業業業)) (公司業)) (公) (公) (公) (公) (公) (公) (公) (公) (公) (	A4頁上)・供由受能人養 趣想之會讓化評成法定代刊 mesma folha 4A) dola ssociação. Quando do o documento competências, tais com da procuração dola rálido sobre o respectivo	2:9:Carroyar     -ISSEPCIFIQ: Q IELIE (1000 - Q IELIE - Carroyamento otorgativo	in, allå 5 documentos em formato PDP, com	o fonte miximo de 10Mb de cada			
<ul> <li>中語人刊資在(適門特別行政協公範)的登録(必 地文PDF版本)・(必須為登録的方式文件)</li> <li>Os estatutos do candidato publicados no Bolei (devem ser publicados na página electrónica d formato PDF e em lingua chinesa e portuguesa mais actualizada)</li> </ul>	清截於印度局級資上之中 tim Official da RAEM la Imprensa Oficial, em i). (devem ser uma versil	・ 上街 Canegar 「現日田での市・記載上田泉1006」を見上田 - Canegamento obrigation 80	io, até 8 documentos em formato PDF, com	o limite máximo de 10Mb de cada.			
日の建調局基出之(已成立社園之福藩就構造詞書) 茶稿之相成( ( 必須海童紀行秀奴文件 ) O *Certificado de composição dos órgios soci Serviços de identificação, o que consta a com sociais efectiva, (deve ser um documento válio revaro, de mandado)	)文件,内容包括两致储器 iais", emitido pelos posição dos órgãos do sobre o repectivo	日 上市 Caregal 「記2世FOF年・記年上記3(1006・心法上町・Caregamento obrigation	io, até 2 documentos em formato PDF, com	o limite mixaino de 10Mb de cada.	注意 Nota	:	
常義大會獲得之會運転総範本或法定代理所確構要 期約希奴文件) Cópia da acta aprovada pela Assembleia Geral legal do/a representante (se apliciavel), (deve se sobre o repertiyo praco de mandatalo	本(知道用)・(必须指数 ou cópia da procuração er um documento válido	E 上傳 Carregar			* 必填 Pree	enchi	mento Obrigatório
방기에가 인구용Carty pradi din mahasay 명기에가 및 Tram 또 순 시 표정 또 · 바람 시 가 위해 또 · Informações da conte bancéria (preenchimento 명가 유해 : 전자 문화 (미국 전자 또 전자 문화 (미국 전자 또) 전자 문화 (미국 전자 또) (미국 전자 또)	pelo funcionàrio do FC 中國統行(第 <sup>554</sup> 行) B RESERVICE Reference REFERENCE Reference	DC) Jano de China (Saural de Macau) or carlo hanc han de carlo hanches			必須上傳的 則為非必要 Os docum são marc enquanto o não são	的文件 使提交 ento ados que c obri	キ有紅色*標示,沒有標示 文件,可選擇性提交。 s obrigatórios a carrega por signo vermelho* os documentos sem signo gatórios e podem se
			脱頭 Cancelar	確認 Confirmar	apresentad	os p	or opçao.

### 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

# 2.3 填寫的資料可隨時修改或列印(按鈕於頁面最底下)。

O material preenchido pode ser alterado ou imprimido a qualquer momento (o botão na parte inferior da página).

修改 Alterar 列印 Imprimir 返回自貝 Voltar à Página principal
---

## 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

# 三、 填寫申請及上傳附件

# Preenchimento do boletim de candidatura e carregamento dos anexos

3.1 於首頁選擇需提交申請的資助計劃,然後點擊"新增申請表"。

Seleccione, na página principal, o plano de apoio financeiro a candidatar-se e clique em "Novo Boletim de Candidatura".

申請社團資料 Informações da associação candidata		
頭型 Tipo:社画 Associação 申請人編號 N.º do candidato:AS0081	申請人名稱 Nome do candidato :社園272 ASSOCIATI 	ON 272 (FOR FDC) associação candidata
申請計劃 Candidatura ao Plano 2025年文化活動 / 項目資助計劃 Plano de Apoio Financeiro para Actividad	es/Projectos Culturais 2025 新增申請表 Novo Bo	vetim de Candidatura
新增申請表 Novo Pedido	×	



### 3.2 共有6個分頁。

### No total de 6 subpáginas

		財務支出預算及申請	申報 Declarações de		
申請人及項目資料	百日簡介	金額 Orçamento das	transacções com		
candidato e do	Descrição do	despesas e valor	relacionadas/outros	相關附件	聲明
projecto	projecto	solicitado	patrocínios	Anexos relevantes	Declaração

	么优合白毛道 1 由注 [ 次四]	
由詩人及頂日資料	- 糸統曾白動導入甲請人資料。	
中間八叉項日員杯 Informações do	O Sistema irá inserir automaticamente	e as informações do candidato.
candidato e do projecto	一.申請人資料 Informações do candidato	
	1.1 身份證明局發出之《已成立社團之領導架構證明書》中所載的社團登記編號 N.º do registo da associação constante do "Certificado de composição dos ór	rgăos sociais", emitido pelos Serviços de Identificação :
	272272	
*必填		
Preenchimento	1.2 申請人中又名稱 Designação do candidato em Chines :	
Obrigatório	11.191272	
	1.3 申請人葡文名稱 Designação do candidato em Português:	
	ASSOCIATION 272 (FOR FDC)	
	1.4 會長 Presidente:	1.5 理事長 Director-geral
	會長	
		117 · 117
	<ul> <li>- 示勿員助中請項日說妈,請按用</li> <li>Deve ser preenchida a 2.<sup>a</sup> parte "Desc com os requisitos.</li> <li>二資助申請項目說明 Descrição do projecto cand</li> <li>* 2.2 賓助年期 Prazo de apoio financeiro : 〇1年1 ano 〇2年2 ar</li> </ul>	安水时真朴而填為。 crição do projecto candidato" de acordo idato
	* 2.3 沽動 / 項目名補 Designação da actividade/projecto:	
	* 2.4 活動 / 項目範疇 ( 單撰項 ) Área da actividade/projecto(opcão única	):
	○ 視覺藝術-中國書畫類 Artes visuais - caligrafia e pintura chinesas	○ 視覺藝術-其他 Artes visuais - outros
	○文學創作 Criação literária	◯ 音樂-中樂 Música - música chinesa
	○音樂-西樂 Música - música ocidental	○ 音樂-流行 Música - popular
	○ 曲藝 (一般對唱、折子戲,形式僅限於演出) Música (diálogo musical, destaques de óperas, apenas sob a forma de actuações)	<ul> <li>○ 戲劇 Teatro</li> <li>○ 文娱活動 (金曲、流行曲,形式催限於演出) Actividades recreactivas (canções clássicas e populares, apenas sob a forma de actuações)</li> </ul>
	○舞蹈 Dança	○物質文化遺產 Património cultural tangível
	<ul> <li>         手物質又化遺產(零劇長劇) Património cultural intangível (óperas cantonesas)     </li> </ul>	○ 時装 Moda
		<ul> <li>非物質又化題産(即慶及具他) Patrimonio cultural intangivel (actividades festivas e outros)</li> </ul>
	○設計 Design	○影視 Cinema e televisão
	●動漫 Animação	
	* 2.5 活動 / 項目類型(資助期為1年的為單選項;資助期為 2 年的為多選項 · (É uma opção única para o prazo de apoio financeiro de 1 ano; são perm pelo menos uma das quais deve ser a "realização de exposição ou feira" 页出 Espectáculo 影視製作 Produção cinematográfica 算辦專業比賽 Realização de concursos profissionais	當中至少一種須為"舉辦展覽或展會"或"演出") Tipo da actividade/projecto mitidas múltiplas escolhas para o prazo de apoio financeiro de 2 anos, " ou de "espectáculo"):
	☐ 舉辦工作坊 Realização de workshops	 □ 舉辦培訓課程 Realização de cursos de formação
	☐ 舉辦研討會 Realização de seminários	
		<ul> <li>         舉辦或參加展覽或展會(資助期為2年的活動/項目僅能為舉辦性質) Realização ou participação de exposições ou feiras(as actividades/projectos, com o prazo de apoio financeiro de 2 anos, só podem optar por realização)     </li> </ul>
	<ul> <li>節慶活動(僅限於非物質文化遺產) Actividades festivas (apenas património cultural intangível)</li> </ul>	□ 出版書籍 Publicação de livros □ 出版期刊 Publicação de periódicos
	* 2.6 舉行期間(如演出月份、出版月份、工作坊/講座/研討會/培訓/比賽 Período da realização(por exemplo, meses de espectáculo, de publicaçã workshop/palestra/seminário/formação/concurso/exposição, de lançame	/展覧月份、音像 / 影視 / 動漫發佈月份) io, de realização de ento de áudio/vídeo/animação):
	至 a	0101

# 澳 門 特 別 行 政 區 政 府 Governo da Região Administrativa Especial de Macau 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

	* 2.7 舉行地點及場所 / 出版發行地點及渠道 Local e estabelecimento /locais e	e canais de publicação e distribuição :
	澳門Macau:	
	澳門以外地區 Fora de Macau:	
	線上 Online:	
	* 預計受眾人數 N.º de espectadores estimado:	
	儲存 Gua	ardar
-	如涉及多個活動類型, 2.7 的舉行場地資 Se envolverem vários tipos de activida	╡ネヤキ請用與號分層。 ades, é favor separar as informações do
	local da realização no ponto 2.7 por víre	gulas.
	次叶田五一左,连江五百宫江朝 / 百日*	资刑,由注「由注责我式」」6份將刑时,
-	● 貸助期為一年,請注息填為活動/項日報 當中須至少一種為舉辦展覽或展會或演出	<sup>真空</sup> ,中請入中請兩種或以上的類空時, 十,另請填寫相關類型的預算支出比例。
	Relativamente ao preenchimento de tip	oos de actividades/projectos para o prazo
	de apoio financeiro de 2 anos, o candida de actividades/projectos, deve escolher	ato que se candidate a dois ou mais tipos : pelo menos, um deles para a realização
	de exposições ou feiras ou espectáculo	os e, preencher ainda a percentagem de
	despesas previstas para os respectivos ☑ 演出 Espectáculo	↓ TIPOS ESCOINIOS. ✓ 音像製作 Produção audiovisual
	預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais: %	預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais: %
	✓ 影視製作 Produção cinematográfica 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %	✓ 動漫製作 Produção de animação 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %
	✓ 舉辦專業比賽 Realização de concursos profissionais 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %	✓ 舉辦講座 Realização de palestras 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais:
	✓ 舉辦工作坊 Realização de workshops 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais: %	✓ 舉辦培訓課程 Realização de cursos de formação 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %
	✓ 舉辦研討會 Realização de seminários 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %	✓ 舉辦或參加展覽或展會(資助期為2年的活動/項目僅能為舉辦性質) Realização ou participação de exposições ou feiras(as actividades/projectos, com o prazo de apoio financeiro de 2 anos, só podem optar por realização) 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais :
	✓ 節慶活動(僅限於非物質文化遺產) Actividades festivas (apenas património cultural intangível) 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais:	% ✔ 出版書籍 Publicação de livros 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %
	70	✓ 出版期刊 Publicação de periódicos 預算支出比例 Percentagem de despesas orçamentais : %

- 早,按不同資助類型要求值寫以值欄位,如場數/日數/党數/個數/作品部數
/ 集戰/ 等轉戰/ 曲日自戰/ 朔戰/ 印刷重。
Preencha os campos obrigatórios de acordo com os requisitos dos diferentes
tipos de apoio financeiro, por exemplo, número de realização/ dias/ aulas/
produtos/ obras/ episódios/ álbuns/ canções/ periódicos / volume impresso.
演出 Espectáculo
● 總場數 Número total de actuações:
音像製作 Produção audiovisual
(如一個專輯為6首歌,另一個專輯為7首歌,則填報總專輯數為2,總曲目首數為12,)
(Se um álbum tiver cinco canções e o outro álbum tiver sete, o número total de álbuns será 2 e o número total de canções será 12.)  * 總無目首歌 Número total de álbuns :  * 總用目首歌 Número total de canções :
影視製作 Produção cinematográfica
(如拍攝作品A及B,作品A海5集,作品B角7集,則填铌總部數為2,總集數為12.) (Por exemplo, ao produzir as obras A e B, a obra A tem 5 episódios e a obra B tem 7, pelo que o número total de obras será 2 e o número total de episódios
será 12.) * 總部數 Número total de obras :
動漫製作 Produção de animação
(如製作動畫作品A及B,作品A有6集,作品B有7集,則項報經部數為2,總集數為12。) (Por exemplo, ao produzir as obras A e B. a obra A tem 5 episódios e a obra B tem 7, pelo que o número total de obras será 2 e o número total de episódios
será 12.) * 细印题 Número total de obras : * 细胞型 Número total de enisódios :
恩辨真業什赛 Realização de concursos profissionais
(询问一個主題的費事中包括不问題別或負控,你很為1個。) (Se diferentes categorias ou programas estiverem incluídos no concurso do mesmo tema, também são considerados como um só.)
* 總個數 Número total de concursos:
舉辦講座 Realização de palestras
★ 總場數 Número total de palestras:
舉辦工作坊 Realização de workshops
* 總場數 Número total de workshops:
圆始拉训师程 Peolizooo de fermação
峰加占面除住 Realização de cursos de formação
■總堂數 Número total de cursos: 20
舉辦研討會 Realização de seminários
★ 總理款 Número total de seminários ·

feiras(as actividades/projectos,com o praz (《展覽場數多於1並同期於多個不同地點舉行,展覽總日數 (Se mais do que uma exposição forem realizadas no mesr de dias de cada exposição, cujo cálculo não inclui o núme • 總場數 Número total de exposições :	た <b>o de apoio finan</b> 技毎場展覧日數再加總 no período e em locais ro de dias de instalação	ceiro de 2 anos, s 計算。有關展覽曰數計算 diferentes, o número to o e de desmontagem.)	<b>ó podem optar por realização)</b> 『不包括作風及撤展日戦・) tal de dias de exposições será adicionado ao número
* 展覽總日數 Número total de dias de exposições: (以開幕日至閉幕日期間計算日數)(Número de dias entre	o dia de abertura e o o	dia de encerramento)	
* 展出作品總數 Número total de obras exibidas :			
節慶活動(僅限於非物質文化遺產) Activida * <sup>總場數</sup> Número total de actividades:	ades festivas (ap	enas património o	cultural intangível)
出版書籍 Publicação de livros			
★總部數 Número total de livros:			
* 封面(單選) Capa(opção única): ○ 單色 Uma cor * 內頁(單選) Páginas interiores(opção única): ○ 單色 Uma cor ○ 雙色 Duas cores ○ 彩色 Colori	◯ 雙色 Duas cores	● 彩色 Colorida	
* 尺寸 Tamanho: cm	( 闊 largura ) x		cm ( 高 altura )
* 每期作品總字數 Número total de palavras por periód	lico :	* 每期版數 Número d	le páginas por periódico :
★ 每期圖片數量 Número de imagens por periódico:		* 出版社 Editora:	
◆ 發行商 Distribuidora:			
*總印刷數量 Número total de impressões:			
出版期刊 Publicação de periódicos ◆ 總期數 Número total de periódicos : ◆ 封面(單攝) Capa(opção única) : ○ 單色 Uma cor ◆ 古面(單攝) Recipe interioremente é control	● 雙色 Duas cores	● 彩色 Colorida	Colorida
* 丙貝(单班) Paginas interiores(opçao unica):	単凹 Oma cor ) 愛日 期 ° periódico	≝ Duas cores → 彩色 (只適用於出版期刊 só a	plicável para publicação de periódicos)
* R寸 Tamanho : cm (	I largura ) x		cm (高 altura )
* 每期作品總字數 Número total de palavras por periódi	co :	* 每期版數 Número de	e páginas por periódico :
		* 出版社 Editora :	
★ 每期圖片數量 Número de imagens por periódico:			
* 每期圖片數量 Número de imagens por periódico: * 發行商 Distribuidora:			
<ul> <li>毎期圖片數量 Número de Imagens por periódico :</li> <li>* 發行商 Distribuidora :</li> <li>* 總印刷數量 Número total de Impressões :</li> </ul>			

	-	第三	部分"項目簡素	述",請按所要求的資	料而填寫。	
項目簡介 Descrição do projecto		Deve os re	e ser preencl equisitos.	nida a 3.ª parte "Brev	e descrição de projecto"	de acordo com
	三. 活	動/項	目簡述 Breve desc	rição da actividade/projecto		
*心疽	<b>* 3.1</b> 活	動/項目曾	著獲國家藝術基金資助 A activio	dade/projecto foi financiada pelo Fundo Nacio	nal para as Artes da China (FNAC): 〇 否 Não 〇 是	Sim
Preenchimento Obrigatório	<b>* 3.2</b> 活	動 / 項目對	由本澳文化藝術發展的推動 Pro	moção da actividade/projecto para o desenvol	vimento cultural e artístico de Macau :	
	(請簡述 (Descrev	i重點,字數 /a sucintan	牧不多於2,000字。另,建議提3 nente os destaques em menos	交有助評估寶料作詳細說明。) de 2000 palavras. Além disso, propõe-se a apres	entação de informações úteis à avaliação para uma descriç	ão detalhada.)
	* 3.3 活 請說明活 如屬曲藝 Indique ( da criaçã No caso (請簡述 (Descrev)	動/項目內 動請說明況 汉及文娱活重 o conteiúdo áo, conceitu de activida	p容及規劃 Conteúdo e planed 転) / 項目的規劃、具體內容、 が駆聴的活動 / 項目) 連議詳細 da actividade/projecto, nomee o de design, a forma de reflect ide/ projecto nas áreas de arte o de design, a forma de reflect ide/ projecto nas áreas de arte o de design, a forma de reflect ide/ projecto nas áreas de arte o de design, a forma de reflect ide/ projecto nas áreas de arte	Imento da actividade/projecto: 節目表、劇情童節、曲目資料、故事大綱、創作證 列出曲目名稱及道中內容。 idamente, Jalaneamento, conteúdo concreto, prog ir os elementos de Macau e o nível criativo, bem e musical e de actividades recreativas, é favor des 文有助評估資料作詳細說明。) de 2000 palavras Além disso propõe-se a apres	景、筋目主題、創作概念、創意特色、設計概念、澳門元素, ramas, capítulos, música, sinopse, contexto da criação, tem como, viabilidade da implementação do projecto. crever em detalhes as informações de espetáculo e cançõe entação de informações úteis à avaliação para uma descric	及創意水平的體現、項目執行的可行性。 as, conceito da criação, características s. ão detalhada )
	* 3.4 推 請說明活 享會、⊥ Indique a promocio guiadas	廣及宣傳規 動 / 項目 作坊、演 as formas o onais, nom antes do e 新増 Novo	副 Plano de promoção e div 採用的具體宣傳推廣方式,如以 防障賞等,並説明次數或類率。 concretas de divulgação e pror eadamente, panfletos, cartaze spectáculo, com a indicação d	ulgação: 報章、雜誌、電台、電視台、互聯網、專題網站等 noção da actividade/projecto, tais como publicida s; a realização de actividades promocionais, por é o número da realização ou frequência.	方式作廣告宣傳、製作宣傳如宣傳單張、海報等、舉辦推廣 de em jornais, revistas, rádio, televisão, internet, páginas ter xxemplo, <i>flash-mob</i> , conferências de imprensa, palestras, se	舌動如快閃活動、新聞發佈會、講座、分 náticas; a produção de materiais ssões de partilha, <i>workshops</i> , visitas
		* 序號 N.º	* 宣傳方式 Forma promocional	* 數量 / 次數 / 場數 / 頻率 N.º de produtos/espectáculos/sessões/frequência	* 詳細說明 Descrição detalhada	
	×	1				
	* 3.5 參戶	與計劃人員 f增 Novo	(請逐一列出參與本計劃的人員	ब् ) Pessoal participante no projecto (liste cad	a um deles) :	
		序號 N.º	* 姓名 Nome		* 參與此計劃的職務 Cargo neste projecto	* 是否主要人員 É pessoal principal
	×	1				□ 是 Sim □ 否 Não
				儲存 C	iuardar	

时效士山延常五山洼	-	請注	:意	金額須填寫幣	數的澳門元	0			
別傍又山頂鼻及中萌 金額		Not	e-se	que os valo	ores devem s	er preench	nidos <mark>na total</mark> i	idade (	MOP).
Orçamento das despesas e valor solicitado	-	第四 Na 4	]部分 4_ <sup>a</sup> r	子"預算收入" parte "Receit	,倘選"有收 as orcament	入",最少– aisӎ obri	-組必填,而駉 gatório preen	點擊"新 cher p	增"可增加欄位。 elo menos 1 linha
*必填 Preenchimento Obrigatório		dos cam 四.預:	Can npos 算收入 <sup></sup> <sup></sup> <sup></sup> <sup></sup> <sup></sup> <sup></sup> <sup></sup> <sup></sup>	npos caso s após de clio Receitas orçame o hà receita ) ● 有收入 H	eleccione "⊢ car no botão ntais	lá receita", "Novo".	e pode acre	scenta	r mais linhas dos
			序號 N.º	* 來源 Fontes	* 詳細說明 Descrição detalhada				* 金額(澳門元) Valor (MOP)
		×	1	門票收入 Receitas ~	票價 Preço do bilhete	澳門ź		場	
		×	2	參加者費用 Taxas 💙	每人 Tarifa por pessoa previstos	澳門 澳門	元 MOP X 預計參加人數 n.º de	e espectadores	
		×	3	銷售收入 Receitas 🖌	每部 / 本售價 Preço da obr 部 / 本(預計銷數售量) o	ra/livro bras/livros vendidos (volu	澳門元 MOP X ume de vendas estimado)		
		×	4	贊助收入(如:場 ✔					
		×	5	其他資助收入(不全 🗸					
		×	6	其他 Outras v					
								總計 Total	
	-	第王 Na acre <sub>五.預</sub>	「部ク 5. <sup>a</sup> 」 escir 領文と 新増 N	分"預算支出君 parte "Tabel mento dos ca 出表 Tabela de des	長",點擊"新 la de despes ampos. spesas orçamentais	增"可增加橋 sas orçam s	剿位。 entais", clique	e no b	otão "Novo" para
		5.1	序號 N.º	* 可獲資助開支範圍的預 Despesas orçamentais	i算支出 elegíveis	* 項目明細 / 職務內容 及相關詳細說明) (如屬 Detalhes do projecto componente e a form fundamento e a espec despesas de pessoal,	♀ (請解釋每項支出組成部份及復 《 員費用 · 請每個職務分項貨 / funções do cargo(Esclareça a de cálculo de cada despesa cificação relevantes)(No caso , preencha por função respeco	计算方式 · 依據 哥) a, com o o das tivamente)	* 金額(澳門元) Valor (MOP)
		×	1		~				
		一	開開、 り の り の り の し の に 開開 服 開 服 開 服 開 服 開 服 に 開 服 に 開 服 に 開 服 に 開 服 に に 品 に 開 服 に 開 服 に に 品 に の の の の の の の の の の の の の	espesas de fabrico de p espesas de produção 處及其他不動產租賃開支 動產租賃開支 Despesas 開支 Despesas de publi 及運輸開支 Despesas de guly下酒店的普通, Despesas de seguro 支 Despesas de serviço 保安開支 Despesas de artigos co	brodutos を(非恆常性租金) Des s de aluguer de equipam cidade e relações públic le transporte, deslocaçãa / 標準客房) Despesas s de limpeza gestão de propriedade e pnsumíveis	pesas de arrendame ientos e outros bens as o e logística de alojamento (quart e segurança	nto de locais, escritórios o móveis os normais/standard em t	e outros bens notéis de qua	imòveis (rendas não correntes) tro estrelas ou inferiores)

# 澳 門 特 別 行 政 區 政 府 Governo da Região Administrativa Especial de Macau 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

5	.2 不可獲資助開支範圍的預算支出 espesas orçamentais não elegíveis		金額(澳門元) Valor (MOP)
	1 行政開支 Despesas administrativas		
	2 執行商定程序費用 Despesas da execução dos procedimentos acordados		
	3 獎金、獎品、禮物 Prèmios pecuniàrios, prèmios, presentes		
	4 花束 Bouquets		
	5 工作餐 Alimentação		
		總計 Tota	
六	. 預算表總結 Resumo da tabela do orçamento		金額(澳門元) Valor (MOP)
1	可獲資助開支範圍的預算支出總額 Valor total das despesas orçamentais elegíveis (1)		
	• 錫貨開支小計 Subtotal das despesas de fabrico de produtos		
	• 製作開支小計 Subtotal das despesas de produção		
	• 場地、辦事處及其他不動產租賃開支(非恆常性租金)小計 Subtotal das despesas de arrendamento de locais, escritórios e outros bens imóveis (	rendas não correntes)	
	• 設備及其他動產租實開支小計 Subtotal das despesas de aluguer de equipamentos e outros bens móveis		
	• 宣傳及公關開支小計 Subtotal das despesas de publicidade e relações públicas		
	• 交通 · 差旅及運輸開支小計 Subtotal das despesas de transporte, deslocação e logística		
	<ul> <li>住宿開支(四星或以下酒店的普通/標準客房)小計 Subtotal das despesas de alojamento (quartos normais/standard em hotéis de quatro</li> </ul>	estrelas ou inferiores)	
	• 保險開支小計 Subtotal das despesas de seguro		
	• 清潔服務開支小計 Subtotal das despesas de serviços de limpeza		
	• 物業管理及保安開支小計 Subtotal das despesas de gestão de propriedade e segurança		
	• 損耗品開支小計 Subtotal das despesas de artigos consumíveis		
2	不可獲資助開支範圍的預算支出總額 Valor total das despesas orçamentais não elegíveis 2	山建次田公苑(6)天司	切山"司猫次时胆士
3	預算支出總金額 Valor total das despesas orçamentais (1)+(2)=(3)	範圍的預算支出總	超出可獲員助用文額"(1)及"收支差
4	預算收入總金額 Valor total das receitas orçamentais (4)	額"(5)。 O valor solicitado (	6) não pode ser
	• 門栗收入 Receitas de bilhetes	superior ao "Valor te	otal das despesas
	• 參加者費用 Taxa de participantes	entre receitas e despe	(i) e a Diferença esas" (5).
	• 銷售收入 Receitas de vendas	- 不受理申請金額少於	10,000 澳門元之申
	● 贊助收入(如:場地贊助、現金贊助) Receitas de patrocínios (tais como, patrocínio do local ou das receitas pecuniárias)	請。 Não porão positor	
	<ul> <li>其他資助收入(不包括是灾申請) Receitas decorrentes de outros apolos financeiros (excluindo o presente candidatura</li> </ul>	montante solicitac MOP10 000	lo inferior a
	• 其他 Outras		
5	收支差額 Diferença entre receitas e despesas (3)-(4)=(5)		
6	申請資助金額(澳門元)Valor solicitado (MOP)		▼

中超	- 第七部	分"關聯交易申	報",點擊"新增"可增加欄位。	
⊕ ¥ℚ Declarações de transacções com partes	Na 7ª patrocí	parte "Decla nios", clique n	ração de transacções com o botão "Novo" para acrescim	n partes relacionadas/outros nento dos campos.
relacionadas/outros patrocínios	七. 關聯交	E易申報 Transacções	com partes relacionadas	
	當申請人將向屬 Quando o cand divulgar previai na table a baba) 1. 申請人為 O candid 2. 申請人的 政管理時 d candidat administ	於下列任一情況的供應商採購服 lidato adquire um serviço (incluin mente no documento de candidat o. (供應商的股東。 lato è accionista do fornecedor. 富長 / 副會長 / 理事長 / 副理事者 關成員。 ente/vice-presidente / director-ge o, ou os titulares de demais cargo rativo do fornecedor.	務(包括服務人員費用) 或商品,須在申請文件中預先披露交易的對象 do as despesas do pessoal de serviços) ou uma mercadoria junto de ura o nome do objecto da transacção, a relação com o candidato e o 長/秘書長/副秘書長/監事長/副監事長,或等同職位的據位人,及 ral / subdirector-geral / secretário-geral / secretário-geral adjunto / pre os equiparados, bem como, os seus cónjuges / pais / filhos são os for	名稱、與申請人的關係、預計交易的內容。請於下表申報交易內容。 fornecedor que se encontre numa das seguintes situações, deve conteúdo da transacção prevista. Indique o conteúdo da transacção 上述人士 的配偶 / 父母 / 子女為供應商、供應商的股東、供應商的行 esidente do conselho fiscal / vice-presidente do conselho fiscal do necedores, accionistas do fornecedor e membros do órgão
	序號 N.º	供應商名稱 Nome do fornecedor	供應商與申請者之關係 A relação entre o fornecedor e o candidato	採購產品或服務內容 Conteúdo do produto ou serviço a ser adquirido
	1			
相關附件 Anexos relevantes	<ul> <li>上載有I Carrega formato</li> <li>如有影 Se tiver válida.</li> <li>上載有助評估資 Carregamento</li> <li>上傅 Carrega</li> <li>如有影片或多嬌 Se tiver vídeos</li> </ul>	助評估資料,多 amento de info o e limite máxin 日或多媒體資訊 「或多媒體資訊 vídeos ou info (講將資料合併為一個檔證 de informações úteis à avali r " 環實訊,請提供有效網址連 ou informações multimédia:	頁留意上傳檔案的格式及容量 Ormações úteis à avaliação, é mo para os ficheiros carregad 讯,請提供有效網址連結。 Ormações multimédias, queira <sup>案, 檔案格式須為PDF、上限為30Mb) :</sup> lação (combine as informações num único ficheiro em form á: : s, queira fornecer uma ligação de sítio válida:	限制。 necessário ter em atenção o dos. a fornecer uma ligação de sítio
		序號 N.°	網址連結 ligação de sítio	
	×	1		
			儲存 Guardar	

# 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

聲明 Declaração	聲明 Declaração
*必填 Preenchimento Obrigatório	<form></form>

3.3 倘未填寫完整或部份欄位格式有誤,系統會出現以下提示信息,分頁標籤亦會出圖示

"──",申請人請按提示輸入正確資料;倘資料符合輸入要求,系統會出現圖示"√"。

Se as informações não estiverem completamente preenchidas ou se o formato de

alguns campos estiver incorrecto, surgirá a seguinte mensagem e um ícone " $\bigcirc$ " será apresentado nos separadores, pelo que é favor o candidato introduzir as informações correctas de acordo com as instruções; se as informações satisfizerem os requisitos de introdução, será apresentado o ícone " $\checkmark$ ".

提示訊息 Mensag	em de aviso ×
必填欄位沒有填寫完 Os campos obrigató alguns campos está (注意:必須填寫申 (Nota: é necessário de Candidatura)	整或部份欄位格式有誤,是否暫存現有資料? ios não foram completamente preenchidos ou o formato de errado. Quer guardar os dados existentes? 讀表內各分頁資料的必填內容) oreencher os conteúdos obrigatórios de cada página do Boletim
	確認 Confirmar 取消 Cancelar
由請人及項目資料	
Informações do candidato e do projecto	三. 活動 / 項目簡述 Breve descrição da actividade/projecto
	* 3.1 活動 / 項目曾獲國家藝術基金資助 A actividade/projecto foi financiada pelo Fundo Nacional para as Artes da China (FNAC): 〇
項目簡介 Descrição do projecto	· 獲得年份 no ano de *必填 Preenchimento Obrigatório
	* 3.2 活動 / 項目對本澳文化藝術發展的推動 Promoção da actividade/projecto para o desenvolvimento cultural e artístico de Macau:
(II)	试想,/访口时十语六/L版论的目的传统 Pranacianda and induda fancianda anna a danamatrianana an a

### 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

3.4 儲存申請表後,倘須修改資料,可點擊"修改";點擊"列印"後會生成"2025 年文化活動/ 項目資助計劃"申請表;倘點擊"返回",可回到計劃頁面。

Depois de guardar o boletim de candidatura, se for necessário modificar as informações, pode clicar em "Alterar"; será gerado o "Boletim de candidatura do Plano de Apoio Financeiro para Actividades/Projectos Culturais 2025" após de clicar no botão "Imprimir"; clique em "Voltar" para regressar à página do Plano.



3.5 在首頁點擊"申請表編號"亦可回到申請表填寫版面。

Clique no "N.<sup>o</sup> de Boletim de Candidatura" na página principal, pode voltar para a página de preenchimento do boletim de candidatura.

	/그희가 정 티 11년 Designação da actividade/projecto	N.º do Boletim de Candidatura	Andamento
	活動 / 頂日夕福	申請表編號	進度
			冊J除 Eliminar
			新增申請表 Novo Boletim de Candidatura
25年文	化活動 / 項目資助計劃 Plano de Apoio F	inanceiro para Actividades/Projectos Cu	Ilturais 2025

**3.6** 剔選所需刪除之申請表左方的方格,點擊"刪除"按鈕,即可刪除所選的申請表,但申請 表一經刪除後無法復原。

Para eliminar o boletim de candidatura, seleccione o quadrado à esquerda do boletim de candidatura a ser eliminado e clique no botão "Eliminar", mas não pode ser restaurado uma vez eliminado.

中胡司劃	Jandidatura ao Piano		
2025年文	化活動 / 項目資助計劃 Plano de Apoio F	inanceiro para Actividades/Projectos (	Culturais 2025 ~
			新燈中請表 Novo Boletim de Candidatura
			副除 Eliminar
	活動 / 項目名稱 Designação da actividade/projecto	申請表編號 N.º do Boletim de Candidatura	進度 Andamento
	2年期計劃	AS0081-2025Y00020	填寫申請資料 Preencher os dados de candidatura

## 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

四、 確認提交申請及生成收據

# Confirmação da apresentação e geração do recibo

4.1 當所有申請表已填寫完整,點擊"確認提交申請及生成收據"按鈕,方完成提交申請程序。 注意點擊"確認提交申請及生成收據"按鈕後,填寫的內容和上傳附件即無法再修改,請 務必再三確認為最後版本後才生成收據。

Quando for concluído o preenchimento do boletim de candidatura, clique no botão "Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo" para concluir o processo de apresentação da candidatura.

Note-se que após o clique neste botão, o conteúdo preenchido e os anexos carregados não **podem ser modificados**, pelo que **verifique cuidadosamente** antes da geração do recibo.

		提示	訊息 Mensagem de aviso	
		確 絡 Os co de	認提交申請後,申請內容不能再作修改。倘有疑問,請在辦公時間內與本基 (電話:2850 1000)。 ; dados não podem ser alterados após apresentação da candidatura. Para e nsulta, por favor contacte o pessoal do Fundo (pelo telefone: 2850 1000) na expediente.	金人員聯 qualquer as horas
			確定 Confirmar 取消 C	ancelar
青計劃 C	andidatura ao Plano			
25年文(	上活動 / 項目資助計劃 Plano de Apoio F	inanceiro para Actividades/Proiectos	Culturais 2025	
20+~1				
			新增申請表 Novo Boletim de Candidatura	
		副除 Eliminar 都認	提交申請及生成收據 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo	
	活動/項目名稿 Designação da actividade/projecto	副餘 Eliminar 申請表編號 N.º do Boletim de Candidatura	提交申請及生成收據 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo 塊度 Andamento	
	活動 / 項目名稱 Designação da actividade/projecto 页超演出	副除 Eliminar 磁源 N.º do Boletim de Candidatura AS0081-2025Y00024	提交申請及生成収據 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo 推定 Andamento 這寫申請資料 Preencher os dados de candidatura	
	活動/項目名編 Designação da actividade/projecto 興國演出 2年明戲劇培訓及演出計劃	●読 通惑 中時表編號 N.° do Boletim de Candidatura AS0081-2025Y00024 AS0081-2025Y00025	提交申請及生成收護 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo 推定 Andamento 道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura 這寫申請資料 Preencher os dados de candidatura	
	<mark>活動 / 項目名稱 Designação da actividade/projecto</mark> 興盟演出 2年明载朝培訓及演出計劃 折子數専場		提交申請及生成収益 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo 推定 Andamento 這寫申請資料 Preencher os dados de candidatura 這寫申請資料 Preencher os dados de candidatura 這寫申請資料 Preencher os dados de candidatura	
	活動/項目名編 Designação da actividade/projecto 同盟演出 2年期截劇培訓及演出計劃 折子數専場 交響樂滿環江		提交申請及生成收據 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo <u>维度 Andamento  道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura  道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura  道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura  道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura </u>	
	活動/項目名稱 Designação da actividade/projecto 周囲演出 2年期載劇培訓及演出計劃 近子數專場 近子數專場 交響樂滿豪江 攝影展		螺交申請及生成収護 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo	
	読動/項目名編 Designação da actividade/projecto 阿加演出 第四演出 2年期截劇培訓及演出計劃 2年期截劇培訓及演出計劃 び子載専場 交響樂滿環江 道影展 時限設計大賽		提交申請及生成收錄 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo <u>集度</u> Andamento 道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura 道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura	
	活動/項目名稱 Designação da actividade/projecto 再回演出 2年期載劇培訓及演出計劃 2年期載劇培訓及演出計劃 近子載要場 交響樂滿豪江 攝影展 防敬設計大賽 演門之"影"	Image: Control of the state of the	螺交申請及生成吸噓 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo <u>地震</u> Andamento 道意申請資料 Preencher os dados de candidatura 道意申請資料 Preencher os dados de candidatura	
	読載/項目名編     Designação da actividade/projecto     周頭演出     ק頭演出     2年期載劇培訓及演出計劃     2年期載劇培訓及演出計劃     び子載専場     ズ磁振荡罩江     張乾展     随税設計大賽     演門之"影"     土地信俗		提交申請及生成收接 Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo <u>集度</u> Andamento  道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura  道寫申請資料 Preencher os dados de candidatura	

### 澳門特別行政區政府 Governo da Região Administrativa Especial de Macau 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

4.2 申請人可於網上系統檢視基金已接收相關申請,並顯示審批狀態為"待審批"。 O candidato pode consultar as candidaturas recebidas pelo FDC no Sistema Online, cujo estado será mostrado como "A aprovar".

	已完成遞交 Submissão concluída			
		關閉 Cl	ose	
	活動/項目名稱 Designação da actividade/projecto	申請表編號 N.º do Boletim de Candidatura	進度 Andamento	審批狀態 Estado de aprovaçã
	舞蹈演出	AS0081-2025Y00024	<u>線上提交 Apresentação de documentos online</u>	待審批 A aprovar
	2年期戲劇培訓及演出計劃	AS0081-2025Y00025	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	折子戲專場	AS0081-2025Y00026	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	交響樂滿濠江	AS0081-2025Y00027	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	攝影展	AS0081-2025Y00028	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	時裝設計大賽	AS0081-2025Y00029	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	澳門之"影"	AS0081-2025Y00030	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	土地信俗	AS0081-2025Y00031	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
	文學創作記	AS0081 2025X00032		
Reci 31-2	bo: 025Y-收墟 Recibo/電子標\>20240705104403751.c	A30061-20201-00032	線上提交 Apresentação de documentos online	待審批 A aprovar
teci	bo: 025Y-收遽 Recibo(電子懂)-20240705104403751.p	adf	線上提交 Apresentação de documentos online 流程日誌 Registo do processo 10:44:03	待審批 A aprovar umentos 耐心等符基金通 ojecto será aguardar

**4.3** 申請人須於申請截止日期前(辦公時間內)在網上系統填寫、上傳倘有的有助評估資料及網上提交申請,不須親臨基金。

O candidato deve efectuar, no Sistema Online, o preenchimento, o carregamento de eventuais informações úteis à avaliação e a apresentação de candidatura antes do termo do prazo para a apresentação de candidaturas (durante o horário de expediente), não sendo necessário se deslocar ao FDC.

## 文化發展基金 Fundo de Desenvolvimento da Cultura

# 五、 注意事項 Observações

1) 申請人在填寫資助計劃申請表前,請先細心閱讀相關資助計劃的資助章程。

Antes de preencher o boletim de candidatura, o candidato deve ler com atenção o respectivo regulamento do plano de apoio financeiro.

2) 先網上填寫申請表及網上提交申請、所有申請文件均須通過網上提交,除基金要求外, 現場補充文件將不納入申請卷宗內容。

Preencha e submeta o boletim de candidatura online, devendo ser apresentados todos os documentos de candidatura através do Sistema Online. Salvo notificação em contrário do FDC, não serão incluídos no processo de candidatura os documentos complementares apresentados no local.

3) 點擊"確認提交申請及生成收據"按鈕後,不能修改"申請表"內容,社團基本聯絡 資料則可隨時於網上系統作出更新。另,倘由身份證明局發出之《已成立社團或財團 之領導架構證明書》失效,社團或財團可以電郵或親臨方式向基金提交最新有效的證 明書(內容包括有效領導架構之組成)就有關資料作出更新。

Depois de clicar no botão "Confirmar a apresentação da candidatura e gerar o recibo", não podem ser alterados os conteúdos do "Boletim de candidatura", mas as informações básicas da associação candidata podem ser actualizadas no Sistema Online a qualquer momento. Se o "Certificado de composição dos órgãos sociais" emitido pelos Serviços de Identificação for inválido, a associação ou o fundação pode apresentar o último certificado válido que consta a composição da estrutura de direcção efectiva ao FDC por email ou pessoalmente para a actualização das respectivas informações.

4) 申請人須確保所提交的文件及資料準確無誤,一經提交,除基金另有通知外,並不接受申請人對已提交之文件及資料作出更改;基金就本計劃接收的所有文件,概不退回。

O candidato deve assegurar a exactidão dos documentos e informações apresentadas e, uma vez apresentados, não serão aceites alterações aos documentos e informações submetidos, salvo notificação em contrário pelo FDC. Não serão restituídos os documentos entregues no âmbito deste Plano.

5) 補交期間不接納提交新的申請表。

Não será aceite novo boletim de candidatura durante o período de apresentação de informações complementares.

# 六、 查詢 Consulta

可於辦公時間內與本基金人員聯絡,電話: 2850 1000 或電郵: ac@fdc.gov.mo。

Pode contactar o pessoal do FDC durante o horário de expediente através do telefone n.º 2850 1000, ou correio electrónico: ac@fdc.gov.mo.