Plano de Apoio Financeiro para Estágios do Pessoal Administrativo na Área Cultural e Artística em 2023

Declaração de horas de estágio

O beneficiário, _____(Designação da associação/empresário comercial) recebeu apoio financeiro do Fundo de Desenvolvimento da Cultura sob o Plano de Apoio Financeiro para Estágios do Pessoal Administrativo na Área Cultural e Artística em 2023, e declara que o pessoal administrativo desta associação/empresário comercial _____(Nome do pessoal administrativo) recebeu o montante total das despesas de estágio de MOP _____, e que não assumiu qualquer emprego a tempo inteiro e não frequentou um curso de licenciatura diurno durante o prazo de apoio financeiro. O número total de horas de estágio efectivo corresponde ao seguinte:

Ano e mês (aaaa／mm) (Favor preencher do início ao fim)	**No. de horas de estágio (horas)**
Número total de horas de estágio*1 (horas):	0

*1：O apoio financeiro mensal às horas de estágio é limitado a 196 horas.

※A associação/empresário comercial declara que as informações fornecidas acima ou/e as informações anexas são verdadeiras.

Assinatura dos representantes do empresário comercial, pessoa singular e colectiva, com carimbo oficial
ou
Assinatura do representante da associação* e carimbo oficial
(de acordo com a assinatura constante do BIR)
*Nota：Deve ser assinada pelo representante indicado em termos expressos no Boletim Oficial da RAEM ou, na falta de tal indicação, pelo director-geral ou presidente do beneficiário; no caso de o director-geral ou presidente não poderem assinar, por uma pessoa autorizada aprovada pela respectiva assembleia geral.

Assinatura: Carimbo oficial:

_____

Nome:
Cargo:
Data:

Assinatura do pessoal administrativo
(de acordo com a assinatura constante do BIR)

Assinatura:

_____

Nome:
Data: